DPS/NT/7/ZA/2024
NT.271.8.2024.MR

Umowa Nr -projekt

zawarta w dniu .....r. w Ząbkowicach Śląskich, pomiędzy:
Powiatem Ząbkowickim z siedzibą 57-200 Ząbkowice Śląskie ul. Henryka Sienkiewicza 11; NIP: 887-162-92-54 reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich, w imieniu którego działa:

Dyrektor DPS Ząbkowice Śl. – Dorota Sierka
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Ewy Trojak

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **„Wykonawcą"**

została zawarta umowa o następującej treści:
- niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez **Zamawiającego** oferty **Wykonawcy** w trybie zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł zgodnie z postanowieniami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

§ 1

Zamawiający zleca a **Dostawca** przyjmuje do realizacji na warunkach niniejszej umowy dostawy artykułów chemii gospodarczej, środków dezynfekujących oraz akcesoriów do sprzątania dla Domu Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich ul. Szpitalna 3 w ilości **wg formularza ofertowego** – ***zał. nr 1 na okres od 01.07.2024 do dnia 30.06.2025.***

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczania towarów zgodnie z harmonogramem zapotrzebowania **Zamawiającego** realizowanego w cyklach miesięcznych, w ciągu 7 dni od dnia uzgodnienia telefonicznego lub powiadomienia drogą elektroniczną z adresu tjaworski@dps-zabkowice.pl
2. Korygowanie dostaw przez zamawiającego może nastąpić w przeddzień dostawy do godz. 12:00.
3. W zamówieniu **Zamawiający** wskaże rodzaj i ilość zamawianego towaru.
4. Osoba upoważniona przez Zamawiającego potwierdzi zgodność dostawy pod względem ilościowym i jakościowym w dokumencie odbioru (protokole, Wz Wykonawcy itp.) co stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury/rachunku. Dokument odbioru jw. stanowić będzie załącznik do faktury/rachunku.
5. Zakres dostaw będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w formularzu ofertowo–cenowym stanowiącym załącznik do umowy.
6. W przypadku dostarczania towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, bądź niedostarczenia zamówionego towaru a także nie dokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
7. Ilość przedmiotu zamówienia w poszczególnych pozycjach formularza cenowego podana jest szacunkowo. Ilość ta może ulegać zmianom w trakcie realizacji umowy. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

8. W przypadku zrealizowania mniejszej wartości lub ilości przedmiotu zamówienia, niż wynika to z określonego umową przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

§ 3

Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczony towar wg Formularza ofertowo-cenowego (Załącznik nr 1) z dnia ..... stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
2. Każdorazowo za wykonaną dostawę Wykonawca otrzyma zapłatę odpowiadającą wysokości ilości dostarczonych produktów pomnożoną przez ich ceny jednostkowe wynikające z formularza ofertowo-cenowego Wykonawcy stanowiącego załącznik do umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w terminie 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu (na adres do korespondencji) na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Warunkiem zapłaty jest dokonany bez zastrzeżeń odbiór ilościowo– jakościowy dostarczonego towaru.
4. Fakturę należy wystawić na następujące dane:
   Nabywca: Powiat Ząbkowicki ul. Sienkiewicza 11, 57-200 Ząbkowice Śl. NIP 887162 92 54
   Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej ul. Szpitalna 3 57-200 Ząbkowice Śl.
5. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
8. W przypadku realizacji zamówienia przez Podwykonawców, każdorazowo wraz z fakturą VAT Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawców, że ich roszczenia związane z wykonywaniem/ wykonaniem przedmiotu umowy zostały zaspokojone i nie zgłaszają żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w tym zakresie lub faktury VAT (rachunki) wystawione przez Podwykonawcę wraz z dowodem zapłaty.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży w/w oświadczeń lub dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie bezpośrednio Podwykonawcy, a wskutek dokonanej zapłaty wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z przedmiotowej umowy ulegnie odpowiedniemu obniżeniu.
10. Adres elektroniczny, na który Wykonawca będzie wysyłał faktury w formie elektronicznej: mragan@dps-zabkowice.pl
11. W przypadku zmiany stawki VAT w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia – ceny jednostkowe zostaną skorygowane i dostosowane do obowiązujących przepisów tylko w części, która będzie rozliczna i fakturowana po dacie wejścia w życie zmian ustawowych w zakresie podatku VAT.
12. **Wykonawca** zapewnia niezmienność cen jednostkowych netto ujętych w formularzu ofertowym **zał. nr 1** przez okres związania zawartą umową.
13. W przypadku zmiany ustalonej ceny z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** a nie możliwych do przewidzenia w dniu zawierania umowy- Wykonawca dostarczy wraz z faktura decyzję cenową na podstawie, której zmienił cenę. Dotyczy to podwyżek lub obniżek cen wynikających ze zmian stawek podatku VAT i akcyzowego.
14. Dopuszcza się możliwość zmiany ceny jednostkowej określonej w formularzu cenowym najwcześniej po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy w przypadku zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych dokonanej w ogłoszonym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikacie. Ceny jednostkowe mogą ulec zmianie w przypadku zmiany powyżej 5 % kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług

podawanego przez GUS, opublikowanego w Monitorze Polskim o wielkość tego wskaźnika, jednak nie wcześnie niż po jego ogłoszeniu.

15. Maksymalna wartość waloryzacji wynagrodzenia nie może przekroczyć 2 % wysokości wynagrodzenia brutto wskazanego w umowie.
16. Zmiana wysokości wynagrodzenia w związku ze wzrostem cen towarów i usług możliwa będzie po przedstawieniu przez **Wykonawcę**, wnioskującego o zmianę, kalkulacji zmiany wysokości wynagrodzenia, według określonych w ust. 4 zasad i po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego.**
17. Zmiana cen jednostkowych nastąpi każdorazowo w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia pisemnej informacji od **Wykonawcy**, poprzez zawarcie stosownego aneksu do umowy.
18. W przypadku braku akceptacji proponowanej ceny **Zamawiający** może rozwiązać umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia liczonym od ostatniego dnia miesiąca, w którym przedsięwzięto decyzję o wypowiedzeniu.

§ 5

Należność **Wykonawcy** za wykonanie całości dostaw zgodnie z przyjętą ofertą
wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....)
w tym ..... zł podatku VAT.
Wartość netto: ..... zł (słownie: .....).
Wartość brutto jest ceną ostateczną umowy zawierającą zapłatę za przedmiot umowy.

§ 6

1. Towar będący przedmiotem zamówienia musi być odpowiedniej jakości handlowej i zdrowotnej, zgodny z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, z obowiązującymi wymogami prawa żywnościowego GMP oraz systemu HCCP.
2. Towar będący przedmiotem dostawy będzie dostarczany **Zamawiającemu** w opakowaniach zabezpieczających jakość handlową i zdrowotną dostarczanych towarów i odpowiadających warunkom transportu oraz odbioru i przechowywania.
3. Towar dostarczany w oryginalnych opakowaniach producenta, powinien mieć na każdym opakowaniu zbiorczym etykietę informacyjną zawierającą następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, ilość sztuk, termin przydatności do użycia, warunki przechowywania oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Towar będący przedmiotem zamówienia będzie dostarczany transportem **Wykonawcy** na jego koszt.
5. Użyty do przewozu środek transportu będzie uwzględniać właściwości towaru i zabezpieczać jego jakość handlową i zdrowotną przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczania towaru do magazynu DPS Ząbkowice Śl. transportem na swój koszt i ryzyko bez względu na wartość złożonego zamówienia.
7. Koszty transportu i ubezpieczenia towaru w transporcie ponosi **Wykonawca.**
8. Odbiór jakościowy i ilościowy dostarczanego towaru odbywać się będzie w magazynie **Zamawiającego** przy udziale **Wykonawcy** oraz magazyniera w godzinach od **7:30 – 12:00**
9. Przyjęcie towaru odbywać się będzie na podstawie faktury lub dowodu dostawy z aktualną ceną zgodną z umową.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazywania towaru bezpośrednio do rąk upoważnionego pracownika Domu Pomocy Społecznej. Nie dopuszcza się pozostawienia towaru bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym.
11. Dostawa produktów obejmuje również ich rozładunek i wniesienie do miejsc wskazanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.

12. W przypadku otrzymania towaru o niewłaściwej jakości, **Zamawiający** zgłosi niezwłocznie reklamację telefonicznie w dniu dostawy. **Wykonawca** zobowiązuje się wymienić towar na wolny od wad w terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od dnia reklamacji.
13. Jako koordynatora, **Wykonawca** wyznacza osobę w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy ..... tel. .....
14. **W przypadku dostawy koncentratów artykułów o których mowa w § 1 wykonawca zapewni odpowiednie urządzenia do ich stosowania. Kwestia używania przedmiotowych urządzeń będzie uregulowana na podstawie odrębnej umowy.**

§ 7

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za ilość oraz jakość dostarczonych do **Zamawiającego** towarów.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
   - każdorazowego wystawienia faktur za dostarczony towar,
   - dostarczenia towaru bez wad jakościowych, w I gatunku.
3. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości i trwałości dostarczonego towaru na okres ważności do użycia, określonym na etykietach i w kalkulacji cenowej, wypełnionej i zatwierdzonej przez **Wykonawcę.**
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo sprawdzenia towaru w zakresie jego wad widocznych, o niskiej jakości, w uszkodzonych opakowaniach. Towar nie spełniający warunków jakości, **Wykonawca** zobowiązany jest wymienić na towar wolny od wad na własny koszt.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następne Kodeksu cywilnego.
7. Do odpowiedzialności **Wykonawcy** z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym:
   1) **jeżeli Wykonawca** nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową,
   2) w przypadku pojawienia się reklamacji, skutkującej zwrotem lub wymianą towaru wynikającym z niewłaściwej jakości handlowej i zdrowotnej towaru.
9. Dopuszcza się zmiany asortymentu w trakcie trwania umowy, w wyjątkowych sytuacjach za zgodą **Zamawiającego** wyrażoną na piśmie, na towar o podobnych parametrach, klasie i jakości po cenie towaru **Zamawiającego.**

§ 8

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych:
   a) z tytułu niewykonania umowy – w przypadku odstąpienia od jej realizacji z przyczyn leżących po stronie wykonawcy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy (brutto)
   b) za zwłokę w wymianie towaru na wolny od wad w wysokości 0,5% wartości (brutto) wadliwej dostawy – za każdą godzinę zwłoki.
2. Kary określone w ust. 1 powyżej są od siebie niezależne i są naliczane za każde zdarzenie powodujące obowiązek zapłaty kary umownej oraz podlegają kumulacji.
3. Łączna maksymalną wysokość kar umownych nie może przekroczyć 15% wartości brutto zamówienia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych lub innych uzasadnionych potrąceń z przysługującego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

5. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.
6. Kara umowna zostanie zapłacona w terminie określonym w żądaniu zapłaty.

§ 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie przedstawienie dokumentów stwierdzających poniesione przez niego koszty.

§ 10

Każdej ze stron służy prawo rozwiązania niniejszej umowy za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 11

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Spory powstałe na tle realizacji umowy strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowa zawarta jest na czas określony **od dnia 01.07.2024 do dnia 30.06.2025r.**

§ 15

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJACY:**

....