

Umowa Nr -projekt

zawarta w dniur. w Ząbkowicach Śląskich, pomiędzy:
Powiatem Ząbkowickim z siedzibą 57-200 Ząbkowice Śląskie ul. Henryka Sienkiewicza 11; NIP: 887-162-92-54 reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich, w imieniu którego działa:

Dyrektor DPS Ząbkowice Śl. – Dorota Sierka
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Ewy Trojak

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa o następującej treści:

- niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez **Zamawiającego** oferty **Wykonawcy** w trybie zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł zgodnie z postanowieniami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

§ 1

Zamawiający zleca a **Dostawca** przyjmuje do realizacji na warunkach niniejszej umowy dostawy artykułów biurowych i papierniczych dla Domu Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich ul. Szpitalna 3 w ilości **wg formularza ofertowego – zał. nr 1 na okres od 01.01.2024 do dnia 31.12.2024.**

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamawiane artykuły do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, zgodnie z przesłanym zapotrzebowaniem jednostkowym, w ciągu 3 dni licząc od dnia otrzymania zapotrzebowania.
2. Dostarczone artykuły będą kontrolowane przez Zamawiającego w chwili dostawy, pod względem ilościowym i jakościowym.
3. Odbiór ilościowy i jakościowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
4. Przekazanie - przyjęcie przedmiotu umowy dla Zamawiającego będzie każdorazowo poświadczane przez przedstawicieli obu stron na dokumencie odbioru.
5. Jeśli termin dostarczenia przypada na dzień świąteczny bądź dzień wolny od pracy zapotrzebowanie zrealizowane będzie w pierwszym, następującym po nim dniu roboczym.

6. Ilość zamówionego towaru będzie wynikała z bieżących i uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, co jest równoważne z możliwością nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości oraz w ilościach określonych w ofercie.
7. Opóźnienie zapłaty należności za dostarczony towar nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania dostawy kolejnych partii towaru.
8. W przypadku niewywiązania się z zamówienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może dokonać zakupu zamówionego towaru u innego Dostawcy, obciążając Wykonawcę różnicą w cenie między ceną zakupu a ceną z oferty przetargowej.
9. Zamawiający powinien zbadać towar pod względem ilościowym i jakościowym. Brak ilościowy stwierdzony w dostawie odbiorca reklamuje. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w ciągu 48 godzin od otrzymania wiadomości telefonicznej lub e-mailowej.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zgłoszenia reklamacji w przypadku stwierdzenia wad jakościowych. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostawa przedmiotu umowy nie odpowiada jego dotychczasowej jakości, informuje Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości na piśmie wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar i uruchomi postępowanie reklamacyjne. W przypadku potwierdzenia zasadności reklamacji nastąpi wymiana towaru na wolny od wad, jednakże w czasie nie dłuższym niż 3 dni od chwili zgłoszenia reklamacji.
11. Powyższe postanowienia nie zwalniają Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z rękojmi za wady, ani Zamawiającego do zapłaty za produkty wymienione zgodnie z niniejszą umową.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają maksymalną łączną wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy: netto złotych VAT złotych; brutto złotych (słownie zł:)
w oparciu o ofertę Wykonawcy.
2. Wartość brutto jest ceną ostateczną umowy zawierającą zapłatę za przedmiot umowy i wszelkie inne koszty związane z jej realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, w tym (transport wraz z rozładunkiem, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, przesyłka itp.).
3. Zamawiający nie będzie sobie rościł praw do zapłaty za niezrealizowaną część zamówienia.
4. Osobami wyznaczonymi, ze strony Zamawiającego, do uzgodnień i koordynacji odbioru artykułów oraz wystawiania jednostkowych zapotrzebowani będących przedmiotem niniejszej umowy są:
..... tel.
5. Osobami wyznaczonymi, ze strony Wykonawcy, do uzgodnień i koordynacji dostarczania artykułów będących przedmiotem niniejszej umowy są: tel.
.....

§ 4

1. Należność za dostarczane artykuły biurowe i papiernicze będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy po otrzymaniu faktury za każdorazową dostawę w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”.
2. Wykonawca zapewnia niezmiennosc cen jednostkowych netto ujętych w formularzu ofertowym zał. nr 1 przez okres związania zawartą umową.
3. W przypadku zmiany ceny ustalonej w niniejszym zapytaniu ofertowym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy a nie możliwych do przewidzenia w dniu zawierania umowy- Wykonawca dostarczy

wraz z faktura decyzję cenową na podstawie, której zmienił cenę. Dotyczy to podwyżek lub obniżek cen wynikających ze zmian stawek podatku VAT i akcyzowego.

4. Dopuszcza się zmianę ceny jednostkowej określonej w formularzu cenowym dostarczanych artykułów nie częściej niż raz na kwartał i nie więcej niż o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w Biuletynie Statystycznym GUS / kwartał bieżący do kwartału poprzedniego/.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w związku ze wzrostem cen towarów i usług możliwa będzie po przedstawieniu przez Wykonawcę, wnioskującego o zmianę, kalkulacji zmiany wysokości wynagrodzenia, według określonych w ust. 4 zasad i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
6. Zmiana cen jednostkowych nastąpi każdorazowo w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia pisemnej informacji od Wykonawcy, poprzez zawarcie stosownego aneksu do umowy.
7. W przypadku braku akceptacji proponowanej ceny Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia liczonym od ostatniego dnia miesiąca, w którym przedsięwzięto decyzję o wypowiedzeniu.

§ 5

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za ilość oraz jakość dostarczonych do **Zamawiającego** towarów.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
 - każdorazowego wystawienia faktur za dostarczony towar,
 - dostarczenia towaru bez wad jakościowych, w I gatunku.
3. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości i trwałości dostarczonego towaru na okres ważności do użycia, określonym na etykietach i w kalkulacji cenowej, wypełnionej i zatwierdzonej przez **Wykonawcę**.
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo sprawdzenia towaru w zakresie jego wad widocznych, o niskiej jakości, w uszkodzonych opakowaniach. Towar nie spełniający warunków jakości, **Wykonawca** zobowiązany jest wymienić na towar wolny od wad na własny koszt.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następane Kodeksu cywilnego.
7. Do odpowiedzialności **Wykonawcy** z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) jeżeli **Wykonawca** nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową,
 - 2) w przypadku pojawienia się reklamacji, skutkującej zwrotem lub wymianą towaru wynikającym z niewłaściwej jakości handlowej i zdrowotnej towaru.
9. Dopuszcza się zmiany asortymentu w trakcie trwania umowy, w wyjątkowych sytuacjach za zgodą **Zamawiającego** wyrażoną na piśmie, na towar o podobnych parametrach, klasie i jakości po cenie towaru **Zamawiającego**.

§ 6

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** kary umowne niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez **Zamawiającego** kosztów i strat:

- a) w wysokości 5% wartości umowy brutto, gdy **Zamawiający** odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**,
 - b) w wysokości 5% wartości dostawy nie dostarczonej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 5% wartości umowy, w razie odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający**, z wyłączeniem sytuacji kiedy **Zamawiający** w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpi od umowy.
3. W przypadku przekroczenia ustalonego w § 4 pkt 1 terminu zapłaty, **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłacenia należności wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.

§ 7

Każdej ze stron służy prawo rozwiązania niniejszej umowy za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 8

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Spory powstałe na tle realizacji umowy strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa zawarta jest na czas określony od dnia 01.01.2024r. do dnia 31.12.2024r.

§ 12

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY:

.....

.....